

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Nærværende salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelser") finder anvendelse, som en integreret del af enhver samhandel mellem Danish Bottling Company A/S (DBC), cvr.nr. 27508642 og en kunde.

1. Aftalegrundlag

Betingelserne udgør sammen med DBC's tilbud og ordrebekræftelse det samlede aftalegrundlag om salg og levering af produkter m.v. til kunden.

Kundens forretningsbetingelser trykt på ordre eller på anden måde meddelt til DBC udgør ikke en del af aftalegrundlaget mellem DBC og kunden.

Eventuelle ændringer af og tillæg til aftalegrundlaget er kun gældende, hvis de er skriftligt aftalt mellem parterne.

DBC er berettiget til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser til tredjemand, herunder et koncernforbundet selskab.

2. Parternes retsstilling

Kunden fungerer som køber i eget navn og for egen regning, og kunden optræder som selvstændig erhvervsdrivende. Samtlige anskaffelser er at anse, som handelskøb.

3. Kreditforsikring, forudbetaling eller anden sikkerhed

DBC er berettiget til at afvise accepterede ordrer, hvis DBC ikke kan opnå tilfredsstillende kreditforsikring på kunden, og/eller kunden ikke vil stille behørig bankgaranti eller betale forud ved bestilling.

Tilsvarende gør sig gældende, såfremt kreditforsikringen ophører, og kunden ikke vil stille behørig bankgaranti eller betale forud ved bestilling for fremtidige leverancer.



4. Priser

Alle priser er eksklusiv moms, fragt, pant og alle offentlige afgifter, herunder evt. emballageafgift mv. Fragtomkostninger afhænger af ordremængde og leveringssted. Pant afregnes efter Dansk Retur Systems gældende satser.

DBC er indtil leveringsdagen berettiget til at foretage ændringer i prisen i overensstemmelse med stigninger i offentlige afgifter, fragt og andre forhold, som ligger uden for DBC's kontrol. Såfremt kunden ønsker papirfaktura, opkræves et faktureringsgebyr på kr. 45 pr. faktura.

5. Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelserne er netto 14 dage medmindre andet er aftalt. Ved forsinket betaling er DBC berettiget til at opkræve morarenter af det forfaldne beløb, svarende til 1,5 % pr. måned fra forfaldstid til betalingen sker. DBC er ligeledes berettiget til at beregne rykkergebyrer og lignende gebyrer.

Kundens pligt til rettidig betaling består, uanset en eventuel afgivet reklamation, alternativt skal kunden deponere købesummen.

I tilfælde af, at DBC hæver købet, som følge af kundens misligholdelse, er DBC berettiget til sit fulde tab, dog minimum 25 % af købesummen.

6. Ejendomsforbehold

DBC forbeholder sig ejendomsretten til det leverede, indtil fuld betaling er præsteret. Ved tilbagebetaling skal kunden erstatte ethvert tab og omkostninger, som DBC måtte blive påført.

7. Lagerføring

I det omfang parterne aftaler lagerføring, så er de første 2 måneders lagerleje indeholdt i prisen, herefter faktureres kunden i henhold til DBC's til enhver tid gældende priser for lagerleje på månedsbasis, indtil aftalen om lagerføring opsiges. Betalingsbetingelserne følger af Betingelsernes pkt. 5.

Kunden er forpligtet til at aftage og betale for varer, som lagerføres efter aftale med kunden. DBC er berettiget til at kræve fuld sikkerhed fra kunden for betaling af varer, som indføres på lageret, i henhold til en aftale om lagerføring.



DBC er til enhver tid berettiget til at afvise yderligere optag af lagerføring, såfremt det eksisterende lager efter DBC's vurdering er blevet for stort.

Både DBC og kunden kan opsige aftalen om lagerføring med en måneds skriftlig varsel til udgangen af en måned. Ved udgangen af opsigelsesperioden eller ophævelse, som følge af kundens misligholdelse, så skal alle kundens resterende varer på lager betales, og afhentes straks.

Den aftalte holdbarhed for varer på lager løber fra det tidspunkt, hvor varerne produceres til lager. DBC er udtrykkeligt berettiget til at destruere lagerførte varer på kundens regning, når holdbarheden er overskrevet, uden dette påvirker kundens betalingsforpligtelse for de destruerede varer.

8. Leveringsbetingelser

Medmindre andet er aftalt mellem parterne, så sker levering Ex Works (EXW-Incoterms 2020) på DBC's forretningsadresse.

Såfremt andet leveringssted er aftalt, så anses levering for sket, og risikoen overgået til kunden, når varerne er stillet til kundens rådighed ved kantsten på gadeniveau ved den aftalte leveringsadresse.

9. Leveringstid

DBC leverer alle solgte produkter m.v. til den tid, som fremgår af ordrebekræftelsen. DBC har ret til at foretage successiv levering samt levering før den aftalte leveringstid.

Har kunden fremsat ønsker om ændringer eller supplement til leverancen, så forlænges leveringstiden med det tidsrum, som dette betinger.

10. Forsinkelse

Hvis DBC forventer en forsinkelse af leveringen, så informerer DBC kunden om dette, og oplyser samtidig en ny forventet leveringstid. Hvis DBC udelader at levere varerne eller tilknyttede ydelser senest 21 dage efter den aftalte leveringstid, og af årsager som kunden er uden ansvar for, så kan kunden alene ophæve den del af den samlede leverance, som er berørt af forsinkelsen.



Ophævelse, som følge af forsinkelse, kræver et skriftligt varsel på 3 hverdage til DBC. Kunden har ikke andre rettigheder i anledning af forsinket levering.

11. Mangler

DBC's risiko for en leverance ophører, når denne er leveret til kunden. Kunden er forpligtet til straks ved modtagelsen af det leverede at foretage de nødvendige undersøgelser med henblik på at konstatere, hvorvidt leverancen er i overensstemmelse med det aftalte.

Manglende påtegning på fragtbrev for synlige transportskader, manglende kolli eller lignende, medfører fortabelse af kundens mangelbeføjelser.

Hvis kunden opdager mangler ved det leverede, som kunden ønsker at påberåbe sig, skal dette straks meddeles skriftligt til DBC. Hvis en mangel, som kunden opdager eller burde opdage, ikke straks meddeles skriftligt til DBC, så kan den ikke senere gøres gældende.

12. Afhjælpning af mangler og kundens misligførelsesbeføjelser

DBC er berettiget at afhjælpe berettigede mangler inden for en rimelig tid ved f.eks. at udskifte eller udbedre defekte dele eller ved at foretage omlevering af de mangelfulde produkter. Kunden har alene ret til omlevering af den del af den samlede leverance, som manglerne vedrører, og ikke leverancen, som helhed.

Hvis DBC udelader at afhjælpe berettiget mangel senest 21 dage efter, at manglerne er anerkendt af DBC, og af årsager, som kunden er uden ansvar for, så kan kunden ophæve købet, for så vidt angår de enkelte produkter af den samlede leverance, som er mangelfulde, men ikke den samlede leverance. Ophævelse i anledning af mangler kan alene ske med et skriftligt varsel på 3 hverdage til DBC. Kunden har ikke andre rettigheder i anledning af mangler.

13. Ansvarsbegrænsning

Uanset eventuelle modstridende vilkår i aftalegrundlaget kan DBC's ansvar over for kunden maksimalt udgøre kr. DKK 150.000.

Uanset eventuelle modstridende vilkår i aftalegrundlaget er DBC endvidere aldrig ansvarlig over for kunden for indirekte tab af enhver art, herunder tab af produktion, goodwill, salg, driftstab, avancetab, rentetab, tab af data m.v.



DBC er ikke pligtig til at holde kunden skadesløs for det ansvar, som kunden måtte blive pålagt i det omfang, at ansvaret går ud over de grænser, der er fastlagt i henhold til Betingelserne.

Produktansvar: DBC vil dog bære ansvar, som måtte have hjemmel i lov om produktansvar. DBC kan kræve, at kunden lader sig sagsøge ved samme domstol, som behandler erstatningskrav imod DBC. I den udstrækning DBC måtte blive pålagt et produktansvar over for tredjemand, er kunden forpligtet til at holde DBC skadesløs i samme omfang, som DBC's ansvar er begrænset.

Etiketter: Kunden er ansvarlig for, at kundens egne designs, tekst, layout og andet materiale på etiketter overholder gældende lokal, national eller international lovgivning, herunder i et hvert andet land, hvor produkterne anvendes.

Kunden er endvidere ansvarlig for at have samtlige de nødvendige rettigheder og tilladelser til design, tekst, layout og andet materiale på etiketter. Designet må ikke give udtryk for at være afstemt med DBC, og det fulde ansvar for kundens design påhviler ene og alene kunden.

Herudover skal DBC's til enhver tid gældende guidelines for design af etiketter overholdes. Guidelines kan findes på: www.danish-bottling.com.

Det står DBC frit for, efter eget skøn, at afvise etiketter, som ikke vurderes inden for rammerne af DBC's guidelines og værdier samt gældende lovgivning. Den omstændighed, at DBC ikke afviser etiketter eller foretager sig andre foranstaltninger, er ikke ensbetydende med, at DBC anerkender lovligheden af designet m.v.

14. Force Majeure

Uanset eventuelle modstridende vilkår i aftalegrundlaget er DBC ikke ansvarlig for kunden for manglende opfyldelse af sine forpligtelser, som kan henføres til forhold uden for DBC's indflydelse (force majeure). Ansvarsfriheden består så længe, force majeure består. Som eksempler på force majeure nævnes bl.a. naturkatastrofer, krig, borgerlige uroligheder, mobilisering, svigtende forsyninger af råmateriale, svigtende transportmuligheder, import- og eksportforbud, valutarestriktioner, generel lockout eller generalstrejke, ildebrand m.v.

Det bemærkes specifikt, at kontaminering af DBC's forsyningskilde eller anden beskadigelse og nedbrud af DBC's produktionsapparat i aftaleforholdet betragtes som force majeure, der medfører ansvarsfrihed for DBC.

Såfremt DBC, som følge af force majeure, ikke kan opfylde sine forpligtelser indenfor 3 måneder, er begge parterne berettiget til at annullere køb uden omkostninger.



15. Lovvalg og værneting

Parternes samhandel er underlagt dansk ret, dog undtaget dansk rets lovvalgsregler. Værneting for retssager anlagt af kunden mod DBC skal anlægges ved DBC's hjemting.

Værneting for retssag anlagt af DBC mod kunden kan anlægges ved DBC's værneting eller kundens almindelige værneting efter DBCs valg.

Redigeret: februar 2021

